

NO.1

能力開発セミナー募集案内

実施場所
遠軽町

建設業経理事務士科（建設業経理事務士基礎）

対象者

建築・建設業関連事業所在職者で、概ね経理関係の業務経験が3年以内の方。

受講料

無料です。
但し、テキスト代として、2,000円程度の自己負担となります。

科目名・定員

建設業経理事務士科 ・ 10名

実施場所

遠紋地域人材開発センター

遠軽町岩見通北 10丁目1-4
電話 (0158) 42-4037

訓練期間

令和2年4月16日（木）～5月14日（木）
4/16, 23, 5/7, 14
の4日間

訓練時間

13:00～16:50までの4時限 計16時限

募集期間

令和2年2月25日（火）～3月18日（水）
（なお、先着順で定員になり次第締めきります。また、申込者が少ない場合は中止することもあります。）

申込方法

裏面の申込書に必要事項を記入され、MONO テク北見（北見高等技術専門学院）能力開発総合センターまで郵送・FAX・メールでお送り下さい。
※ 下記「mailアドレス」に御連絡ください。申込書をメールにてお送りいたします。
また、当学院のHPにも掲載しております。

建設業経理事務士科（建設業経理事務士基礎）訓練計画

	教科項目	時間	訓練内容
学 科	簿記とは	3	財務諸表、仕訳・転記、建設業簿記の特徴
	現金・預金	1	現金、当座預金、当座借越、小口現金制度
	債権・債務	2	完成工事未収入金と未成工事受入金、前渡金と工事未払金、未収入金と未払金、貸付金と借入金、立替金と預り金、仮払金と仮受金
	手形取引	1	約束手形、為替手形、手形の裏書譲渡・割引、手形貸付金と手形借入金
	その他の取引	1	有価証券、有形固定資産、資本（純資産）取引
	完成工事原価の計算	2.5	完成工事原価の計算、工事原価の費目別計算、未成工事支出金と工事台帳
	試算表の作成	1.5	試算表、試算表の作成
	決算	3	決算手続の流れ、決算整理事項、決算振替・帳簿の締切り、損益計算表・貸借対照表、精算表
	帳簿	1	仕訳帳と総勘定元帳、伝票会計
	合計	16	



問合せ・申込先

北海道立北見高等技術専門学院 能力開発総合センター

Tel (0157) 33-4436 Fax (0157) 23-1233

mail : kitagisen.12@pref.hokkaido.lg.jp

※ 庁舎内は全面禁煙となっておりますので御理解のほどよろしくお願いいたします。

北見高等技術専門学院のHPをご覧ください。
<http://www.pref.hokkaido.lg.jp/kz/kts>

能力開発セミナー受講申込書

令和 年 月 日

北海道立北見高等技術専門学院長 様

次のとおり能力開発セミナーを受講したいので申し込みます。

訓練科(専攻科目名)	建設業経理事務士科 (建設業経理事務士基礎)		
訓練期間	令和2年 4月 16日	～	令和2年 5月 14日 4日間

申 込 者	住 所 (事業所にあつては、事業所所在地、個人申込にあつては自宅住所) (〒 -)		
	事業所名 (事業所申込の場合) フリガナ	代表者役職名・氏名(事業所申込の場合) 代表者役職 フリガナ	
	氏 名 (個人申込の場合) フリガナ	従業員数(事業所申込のみ) 人	申込担当者氏名 フリガナ
	電話番号(事業所申込の場合は事業所電話番号)		FAX番号(事業所申込の場合は事業所 FAX 番号)

テキスト代負担者	・ 個人 ・ 事業所	受講人数
----------	------------	------

◎ 個人で申し込む場合

生年月日	年齢	性別	本籍地	職 種	勤務先会社名	従業員数	勤続年数
昭 平		男・女	都道府県名			人	年

◎ 事業所で申し込む場合

受講者氏名	性別	生年月日	年齢	(郵便番号) 現 住 所 (電話番号)	本籍地	職 種	勤続年数
フリガナ	男・女	昭・平 ・	歳	(〒 -) 電話	都道府県名		年
フリガナ	男・女	昭・平 ・	歳	(〒 -) 電話	都道府県名		年
フリガナ	男・女	昭・平 ・	歳	(〒 -) 電話	都道府県名		年

※楷書で丁寧に御記入ください。(お名前・年齢等の受付登録に間違いが無いよう御協力ください。)

記入もれがあった場合は、電話等で確認いたします。

FAXで受講申込みをされた方は、必ず電話での確認をお願いします。

問い合わせ先： MONO テク北見(北見高等技術専門学院) 能力開発総合センター

電話 (0157) 33-4436 FAX (0157) 23-1233

mail: kitagisen.12@pref.hokkaido.lg.jp